

با سلام و احترام، بدینوسیله درخواست می‌گردد تا مجوز برگزاری کارگاه تخصصی در خصوص موضوع فوق‌الذکر، در تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۳۰ در محل ...

این کارگاه در تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۳۰ در محل ... برگزار خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید تا مجوز لازم صادر گردد.

با تشکر و احترام،
معاونت اجرایی: nchir-m@ihio.gov.ir

۱) کارگاه در ۵ روز برگزار خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید تا مجوز لازم صادر گردد.

۲) کارگاه در محل ... برگزار خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید تا مجوز لازم صادر گردد.

۳) کارگاه در تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۳۰ برگزار خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید تا مجوز لازم صادر گردد.

۴) کارگاه در تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۳۰ برگزار خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید تا مجوز لازم صادر گردد.

۵) کارگاه در تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۳۰ برگزار خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید تا مجوز لازم صادر گردد.

۶) کارگاه در تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۳۰ برگزار خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید تا مجوز لازم صادر گردد.

با تشکر و احترام،
تاریخ: ۱۳۹۹/۰۸/۳۰

این کارگاه در تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۳۰ در محل ... برگزار خواهد شد. خواهشمند است دستور فرمایید تا مجوز لازم صادر گردد.

با تشکر و احترام،
معاونت اجرایی: nchir-m@ihio.gov.ir